

（単価契約）市営住宅家賃等領収調書の作成に係る見積合わせの実施について

標記の案件情報について、掲載しています。

案件概要

年度	令和8年度（2026）
契約方法	見積合わせ
契約方法	単価契約
案件名	（単価契約）市営住宅家賃等領収調書の作成
契約期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
見積書提出期間 （募集期間）	開始 令和8年2月10日（火）午前10時から 終了 令和8年2月24日（火）午後5時30分まで
予定数量	3枚複写を1セット、100セットを1冊とし、140冊
要求所属	〒602-0872 京都市上京区中町通丸太町下る561-10（1階） 京都市住宅供給公社住宅管理部業務課
参加資格	次に掲げる全ての条件を満たす者としします。 （1）京都市契約事務規則第4条第2項に規定する競争入札参加有資格者名簿（物品）に登録されていること。 （2）京都市競争入札等取扱要綱（以下「要綱」という。）第29条第1項の規定に基づく競争入札参加停止措置を受けていないこと。
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ● 見積書は、住所、社名及び代表者名等の必要事項を記載し、貴社代表者印等を押印し、あて先は、“京都市住宅供給公社理事長”宛てとしてください。様式は問いません。 ● 見積書には単価と、それに予定数量を乗じた総価を記入してください。 ● 契約相手方は総価の比較により決定します。ただし、最低価格を提示した参加業者のうち同価格者が2人以上あるときは、立会者立会いの下、直ちにくじを行い、契約相手方を決定します。 ● 契約の締結は、見積書記載の単価に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に0.01円未満の端数があるときは、その端数を切り上げた金額）により、単価契約を行います。 ● 見積り合わせ執行結果によって契約相手方に決定された後に辞退はできません。 ● 納入期日は令和8年3月25日（水）です。分納等も相談の上可能です。 ● 見積書を封入する封筒は形式等は問いません。 ● 封筒の表面には、業務委託名、会社名（商号又は法人にあっては名称）を必ず明記してください。 ● 見積書を封入したら、のりで封をし押印で封緘してください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ● 見積書提出方法：持参又は郵送（必着） ● 問い合わせ先：要求所属のとおり